

ZASADY FINANSOWANIA KOSZTÓW PRZEJAZDU

z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania u pracodawcy stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia, zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, przejazdu do pracodawcy i powrotu do miejsca zamieszkania w związku ze złożoną ofertą pracy oraz przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne i powrotu w związku ze skierowaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach

Postanowienia ogólne

§ 1

Zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania u pracodawcy stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia, zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, przejazdu do pracodawcy i powrotu do miejsca zamieszkania w związku ze złożoną ofertą pracy oraz przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne i powrotu w związku ze skierowaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach odbywa się na podstawie:

- 1) Art. 41 ust. 4b i art. 43 w zw. z art. 40 ust 2c oraz 45 w zw. z art.44 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późniejszymi zmianami),
- 2) art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92 z późniejszymi zmianami)
- 3) niniejszych zasad.

§ 2

1. Starosta może udzielić bezrobotnym oraz innym uprawnionym na mocy art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy pomocy w formie zwrotu kosztów przejazdu o których mowa w § 1 zwanej dalej "zwrotem kosztów przejazdu".
2. Pomoc, o której mowa w ust. 1 realizowana jest przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach w ramach udzielonego przez Starostę pełnomocnictwa.
3. Pomoc, o której mowa w ust. 1 realizowana jest do wysokości przyznanych na dany rok budżetowy środków finansowych przeznaczonych na jej finansowanie.
4. Pomoc, o której mowa w ust. 1 realizowana jest w przypadku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach.

§ 3

1. Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3, może dokonywać zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca:
 - a) odbywania u pracodawcy stażu,
 - b) odbywania przygotowania zawodowego dorosłych,
 - c) odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy.

2. Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach może dokonywać zwrotu kosztów przejazdu w celu wskazanym w ust. 1 osobie, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach podjęła staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub została skierowana na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy i dojeżdża do tych miejsc,
 - b) uzyskuje wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3, może dokonywać zwrotu kosztów przejazdu o którym mowa w ust. 1 przez okres do 12 miesięcy, nie dłużej jednak niż przez faktyczny okres stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego.
4. Zwrotu kosztów przejazdu, o których mowa w ust. 1 punkt a) – b) dokonuje się w okresach miesięcznych, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.

§ 4

Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach z zastrzeżeniem § 2 ust. 3, może zwrócić bezrobotnemu lub osobie o której mowa w art. 43 ust 1 i 3 ustawy koszt przejazdu na szkolenie i powrotu do miejsca zamieszkania jeżeli zostali oni skierowani na to szkolenie przez ten urząd i odbywa się ono poza miejscem zamieszkania tych osób.

§ 5

1. Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3, może zwrócić bezrobotnemu koszt przejazdu do pracodawcy i powrotu do miejsca zamieszkania w przypadku skierowania go do pracodawcy, który zgłosił ofertę pracy, jeżeli siedziba tego pracodawcy znajduje się poza miejscem zamieszkania bezrobotnego.
2. Zwrotu kosztów przejazdu do miejsca, o którym mowa w ust. 1 i powrotu do miejsca zamieszkania Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach może dokonać tylko jeden raz na każde wydane skierowanie.

§ 6

1. Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3, może zwrócić bezrobotnemu koszt przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne i powrotu do miejsca zamieszkania, jeżeli na badania te bezrobotny został skierowany przez ten urząd i odbywają się one poza miejscem zamieszkania bezrobotnego.
2. Zwrot kosztów przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne, o których mowa w ust. 1, może dotyczyć tylko dni, w których faktycznie odbyły się badania lekarskie lub psychologiczne.
3. Zwrotu kosztów przejazdu, o których mowa w ust. 1 dokonuje się po zakończeniu badań lekarskich lub psychologicznych.

§ 7

1. Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach może dokonać zwrotu kosztów przejazdu środkiem transportu zbiorowego (bilety komunikacji autobusowej, kolejowej - II klasa, komunikacji miejskiej) lub własnym środkiem transportu.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach może dokonać zwrotu faktycznie poniesionych i udokumentowanych, kosztów przejazdu. Dokumentami poniesienia kosztu przejazdu są:
 - a) bilet jednorazowy,
 - b) imienny bilet okresowy,
 - c) oświadczenie wnioskodawcy dot. dojeżdżania własnym środkiem transportu.
3. W przypadku zakupienia imiennego biletu okresowego termin ważności biletu powinien

odpowiadać terminowi uczestnictwa w formie aktywizacji wymienionej w § 3 ust. 1. W przypadku, gdy termin wskazany na bilecie okresowym nie odpowiada terminowi uczestnictwa w w/w formach aktywizacji zwrot dokonywany jest tylko za faktyczny okres uczestnictwa w wybranej formie aktywizacji.

4. W przypadku ubiegania się przez osobę uprawnioną o zwrot kosztów przejazdu własnym środkiem transportu – zwrot dokonywany jest do wnioskowanej kwoty, jednak nie więcej niż do ceny przejazdu zbiorowym środkiem transportu na danej trasie. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest w wysokości stanowiącej iloczyn faktycznych dni uczestnictwa w formie aktywizacji wymienionej w § 3 ust. 1 i § 4 (zgodnie z listą obecności), lub faktycznych dni odbywania badań lekarskich, lub faktycznego dnia wizyty u pracodawcy w związku ze złożoną ofertą pracy i ceny biletu jednorazowego przejazdu na tej samej trasie.

§ 8

1. Osoba ubiegająca się o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu środkiem transportu zbiorowego składa wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach, zgodnie ze wzorem stanowiącym:
 - a) załącznik nr 1 do niniejszych zasad – w przypadkach określonych w § 3,
 - b) załącznik nr 1a do niniejszych zasad – w przypadkach określonych w § 4,
 - c) załącznik nr 2 do niniejszych zasad – w przypadkach określonych w § 5,
 - d) załącznik nr 3 do niniejszych zasad – w przypadkach określonych w § 6.
2. Do wniosku o zwrot kosztów przejazdu środkiem transportu zbiorowego należy dołączyć jeden z poniższych dokumentów potwierdzających poniesione koszty przejazdu: imienny bilet okresowy lub bilety jednorazowe umożliwiające rozliczenie kosztów przejazdu.
3. Osoba ubiegająca się o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu własnym środkiem transportu składa wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 lub załącznik nr 4a (w przypadku odbywania szkolenia) do niniejszych zasad.

§ 9

1. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres nieusprawiedliwionej nieobecności
2. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za okres, w którym z winy osoby skierowanej:
 - a) nie zostało wykonane lub zostało przerwane wykonanie badania lekarskiego,
 - b) nie została udokumentowana wizyta u pracodawcy składającego ofertę pracy.

§ 10

O odmowie lub przyznaniu zwrotu kosztów przejazdu Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach powiadomi osobę zainteresowaną pisemnie w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.

§ 11

Z uwagi na ograniczone środki Funduszu Pracy Powiatowy Urząd Pracy w Kartuzach nie będzie dokonywał bezrobotnemu zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz kosztów przejazdu do miejsca wykonywania prac społecznie użytecznych i powrotu do miejsca zamieszkania lub pobytu.

§ 12

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach może w szczególnie uzasadnionych przypadkach odstąpić od stosowania zasad przewidzianych w niniejszym zarządzeniu i przyznać zwrot kosztów dojazdu z pominięciem tychże zasad.

Dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

**Starosta Kartuski –
Powiatowy Urząd Pracy
w Kartuzach**

Wniosek

o dokonanie zwrotu faktycznie poniesionych kosztów przejazdu

Na podstawie art. 45 w zw z art. 44 pkt.1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.) / art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92 z późniejszymi zmianami) zwracam się z prośbą o zwrot poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca wybranej formy aktywizacji zawodowej.

Informuję, że na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach (zaznacz właściwe):

odbywam staż,

odbywam przygotowanie zawodowe dorosłych,

uczestniczyłem/am w zajęciach z zakresu poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy.

W miesiącu 20..... roku z tytułu przejazdu na poniosłem/em koszty w wysokości zł. W związku z powyższym proszę o zwrot poniesionych kosztów.

Kwota powyższa wynika z przejazdu z miejsca zamieszkania
(miejscowość)

do i powrotu do miejsca zamieszkania,
(nazwa firmy, miejscowość)

zbiorowym środkiem transportu obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej

(nazwa przewoźnika)

W załączeniu przedstawiam **imienny bilet okresowy/bilety jednorazowe*** oraz rozliczenie kosztów przejazdu.

Należną mi kwotę proszę przekazać (zaznacz właściwe):

Na moje konto (nr konta)

Za pomocą karty świadczeniowej (bankomaty lub kasy PKO)

Do urzędu pocztowego (**tylko w przypadku oczekiwania na wydanie karty świadczeniowej**)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
(adres)

**Starosta Kartuski –
Powiatowy Urząd Pracy
w Kartuzach**

Wniosek

o dokonanie zwrotu faktycznie poniesionych kosztów przejazdu z tytułu przejazdu na szkolenie

Na podstawie art. 41 ust. 4b i art. 43 w zw. z art. 40 ust 2c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.) / art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92 z późniejszymi zmianami) zwracam się z prośbą o zwrot poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania szkolenia.

W miesiącu 20..... roku z tytułu przejazdu na szkolenie poniosłam/em koszty w wysokości zł. W związku z powyższym proszę o zwrot poniesionych kosztów.

Kwota powyższa wynika z przejazdu z miejsca zamieszkania
(miejsceowość)

do i powrotu do miejsca zamieszkania,
(nazwa firmy, miejscowość)
zbiorowym środkiem transportu obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej

(nazwa przewoźnika)

W załączeniu przedstawiam **imienny bilet okresowy/bilety jednorazowe*** oraz rozliczenie kosztów przejazdu.

Należną mi kwotę proszę przekazać (zaznacz właściwe):

Na moje konto (nr konta)

Za pomocą karty świadczeniowej (bankomaty lub kasy PKO)

Do urzędu pocztowego (**tylko w przypadku oczekiwania na wydanie karty świadczeniowej**)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

	Suma:	
--	-------	--

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
(adres)

**Starosta Kartuski –
Powiatowy Urząd Pracy
w Kartuzach**

Wniosek

o dokonanie zwrotu faktycznie poniesionych kosztów przejazdu na ofertę pracy

Na podstawie art. 45 w zw z art. 44 pkt. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.) zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu poniesionego przeze mnie kosztu przejazdu do pracodawcy i powrotu do miejsca zamieszkania w związku ze złożoną przez niego ofertą pracy.

Informuję, że stawiłem się u pracodawcy, który złożył ofertę pracy, na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach.

W dniu 20..... roku z tytułu przejazdu do pracodawcy poniosłam/em koszty w wysokości zł. W związku z powyższym proszę o zwrot poniesionych kosztów.

Kwota powyższa wynika z przejazdu z miejsca zamieszkania

(miejsowość)

do i powrotu do miejsca zamieszkania.

(nazwa firmy, miejscowość)

Zbiorowym środkiem transportu obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej

(nazwa przewoźnika)

W załączeniu przedstawiam **bilety jednorazowe** oraz rozliczenie kosztów przejazdu.

Należną mi kwotę proszę przekazać (zaznacz właściwe):

Na mój rachunek bankowy (nr konta)

Za pomocą karty świadczeniowej (bankomaty lub kasy PKO)

Do urzędu pocztowego (**tylko w przypadku oczekiwania na wydanie karty świadczeniowej**)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Rozliczenie poniesionych kosztów przejazdu na ofertę pracy

Data	Trasa przejazdu (z-do)	Cena biletu	Przewoźnik
	Suma:		

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
(adres)

**Starosta Kartuski –
Powiatowy Urząd Pracy
w Kartuzach**

Wniosek

o dokonanie zwrotu faktycznie poniesionych kosztów przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne

Na podstawie art. 43 i art. 45 w zw. z art. 40 ust. 2c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.) / art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92 z późniejszymi zmianami) zwracam się z prośbą o zwrot kosztów przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne i powrotu do miejsca zamieszkania.

Informuję, że na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach poddałam/em się badaniom lekarskim.

Z tytułu przejazdu na badania lekarskie poniosłam/em koszty w wysokości zł. W związku z powyższym proszę o zwrot poniesionych kosztów.

Kwota powyższa wynika z przejazdu z miejsca zamieszkania
(miejscowość)
do i powrotu do miejsca zamieszkania,
(miejsce odbywania badań lekarskich)

zbiorowym środkiem transportu obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej
(nazwa przewoźnika)

W załączeniu przedstawiam bilety jednorazowe oraz rozliczenie kosztów przejazdu.

Należną mi kwotę proszę przekazać (zaznacz właściwe):

Na moje konto (nr konta)

Za pomocą karty świadczeniowej (bankomaty lub kasy PKO)

Do urzędu pocztowego (**tylko w przypadku oczekiwania na wydanie karty świadczeniowej**)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
(adres)

**Starosta Kartuski –
Powiatowy Urząd Pracy
w Kartuzach**

Wniosek

o dokonanie zwrotu faktycznie poniesionych kosztów przejazdu własnym środkiem transportu

Na podstawie art. 43 i art. 45 w zw. z art. 40 ust. 2c oraz art. 45 w zw. z art. 44 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.) / art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92 z późniejszymi zmianami) zwracam się z prośbą o zwrot poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca wybranej formy aktywizacji zawodowej, miejsca odbywania badań lekarskich lub psychologicznych lub w związku ze złożoną ofertą pracy.

Informuję, że na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach (zaznacz właściwe):

- odbywam staż,
odbywam przygotowanie zawodowe dorosłych,
uczestniczyłem/am w zajęciach z zakresu poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy,
uczestniczyłem/am w badaniach lekarskich lub psychologicznych,
- udałem się do pracodawcy na złożoną ofertę pracy.

Oświadczam, że dojeżdżałam/em własnym środkiem transportu, którego jestem właścicielem lub współwłaścicielem z miejsca zamieszkania:.....

(miejsowość)

do..... i wracałam/em do miejsca zamieszkania,
(nazwa firmy, miejscowość)

w okresie od do i poniosłam/em związane z tym koszty w wysokości zł. W związku z powyższym proszę o zwrot poniesionych kosztów.

Ilość km na danej trasie w obie strony:, nr rejestracyjny środka transportu:

Koszt dojazdu na tej samej trasie zbiorowym środkiem transportu wynosi zł (cena biletu jednorazowego).

Oświadczam, że w celu przejazdu osobiście korzystałam/em z ww. środka transportu i nikt inny w tym czasie nie korzystał z tego środka transportu.

Niniejsze oświadczenie składam pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 233 § 1 kodeksu karnego, który stanowi: “Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

Należną mi kwotę proszę przekazać (zaznacz właściwe):

Na moje konto (nr konta)

Za pomocą karty świadczeniowej (bankomaty lub kasy PKO)

Do urzędu pocztowego (tylko w przypadku oczekiwania na wydanie karty świadczeniowej)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki (**jednorazowo przy wniosku składanym po raz pierwszy**):

- zaświadczenie przewoźnika komunikacji zbiorowej o wysokości ceny biletu jednorazowego na danej trasie,
- kserokopia dowodu rejestracyjnego własnego środka transportu,
- kserokopia prawa jazdy.

Dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
(adres)

**Starosta Kartuski –
Powiatowy Urząd Pracy
w Kartuzach**

Wniosek

o dokonanie zwrotu faktycznie poniesionych kosztów przejazdu własnym środkiem transportu

Na podstawie art. 41 ust 4b w zw. z art. 40 ust 2c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.) / art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92 z późniejszymi zmianami) zwracam się z prośbą o zwrot poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania szkolenia.

Oświadczam, że dojeżdżałam/em własnym środkiem transportu, którego jestem właścicielem lub współwłaścicielem z miejsca zamieszkania:.....

(miejscowość)

do..... i wracałam/em do miejsca zamieszkania,
(nazwa firmy, miejscowość)

w okresie od do i poniosłam/em związane z tym koszty w wysokości zł. W związku z powyższym proszę o zwrot poniesionych kosztów.

Ilość km na danej trasie w obie strony:, nr rejestracyjny środka transportu:

Koszt dojazdu na tej samej trasie zbiorowym środkiem transportu wynosi zł (cena biletu jednorazowego).

Oświadczam, że w celu przejazdu osobiście korzystałam/em z ww. środka transportu i nikt inny w tym czasie nie korzystał z tego środka transportu.

Niniejsze oświadczenie składam pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 233 § 1 kodeksu karnego, który stanowi: “Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

Należną mi kwotę proszę przekazać (zaznacz właściwe):

Na moje konto (nr konta)

Za pomocą karty świadczeniowej (bankomaty lub kasy PKO)

Do urzędu pocztowego (tylko w przypadku oczekiwania na wydanie karty świadczeniowej)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki (jednorazowo przy wniosku składanym po raz pierwszy):

- zaświadczenie przewoźnika komunikacji zbiorowej o wysokości ceny biletu jednorazowego na danej trasie,
- kserokopia dowodu rejestracyjnego własnego środka transportu,
- kserokopia prawa jazdy.

